

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД НОВОДВИНСК»

ГОРОДСКОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА

ДВЕНАДЦАТАЯ СЕССИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.05.2010 № 39-ПС

О назначении публичных слушаний

В соответствии с Правилами организации и проведения публичных слушаний на территории муниципального образования «Город Новодвинск», утвержденными решением 14-й сессии Городского Совета депутатов муниципального образования «Город Новодвинск» третьего созыва от 22.06.2006 № 74 (в ред. от 22.02.2007 № 109, от 05.06.2008 № 161),

Городской Совет ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Назначить публичные слушания по проекту решения «О новой редакции Устава муниципального образования «Город Новодвинск»».

2. Публичные слушания провести 9 июня 2010 года в 17 часов 00 минут в актовом зале администрации муниципального образования «Город Новодвинск» по адресу: Архангельская область, г. Новодвинск, ул. Фронтовых бригад, д. 6, корп. 1.

3. Утвердить организационную комиссию в следующем составе:

Председатель комиссии:

- Русаков Андрей Юрьевич, председатель постоянной комиссии по законности и депутатской этике Городского Совета депутатов муниципального образования «Город Новодвинск» четвертого созыва.

Заместитель председателя комиссии:

- Зайцева Нина Дмитриевна, депутат Городского Совета депутатов муниципального образования «Город Новодвинск» четвертого созыва от избирательного округа № 2.

Секретарь комиссии:

- Доронин Виктор Васильевич, депутат Городского Совета депутатов муниципального образования «Город Новодвинск» четвертого созыва от избирательного округа № 7.

Члены комиссии: три представителя администрации муниципального образования «Город Новодвинск» по согласованию с главой муниципального образования «Город Новодвинск», кандидатуры которых должны быть представлены в срок до 31 мая 2010 года (включительно).

4. Организационная комиссия в составе, утвержденном пунктом 3 настоящего постановления, организует работу по приему и предварительному рассмотрению предложений по проекту решения, вынесенному на публичные слушания.

5. Предложения жителей муниципального образования «Город Новодвинск» по вопросу, вынесенному на публичные слушания, оформленные в письменном виде,

принимаются в течение 10 дней со дня официального опубликования настоящего постановления, ежедневно в рабочие дни с 09 часов 00 минут до 17 часов 00 минут (кроме пятницы) по адресу: ул. Фронтových бригад, д. 6, корп. 1, каб. 2.

6. Регистрация граждан, желающих выступить на публичных слушаниях по вопросу, вынесенному на публичные слушания, осуществляется в день проведения публичных слушаний с 09 часов 00 минут до 16 часов 45 минут по адресу, указанному в пункте 5 настоящего постановления.

7. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию. Вместе с настоящим постановлением опубликовать:

- в виде Приложения № 1: Порядок учета предложений по проекту решения о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Город Новодвинск». Порядок участия граждан в обсуждении проекта решения о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Город Новодвинск» (Выписка из статей 56 и 57 Устава муниципального образования «Город Новодвинск», принятого решением 12-й сессии Совета депутатов муниципального образования «Город Новодвинск» третьего созыва от 22.02.2006 № 49 (в ред. от 27.04.2006 № 60, от 06.12.2007 № 135, от 21.02.2008 № 141, от 05.06.2008 № 160, от 04.06.2009 № 4, от 29.10.2009 № 17, от 25.03.2010 № 30));

- в виде Приложения № 2: Организация публичных слушаний. Проведение публичных слушаний (Выписка из разделов 4 и 5 Правил организации и проведения публичных слушаний на территории муниципального образования «Город Новодвинск», утвержденных решением 14-й сессии Городского Совета депутатов муниципального образования «Город Новодвинск» третьего созыва от 22.06.2006 № 74 (в ред. от 22.02.2007 № 109, от 05.06.2008 № 161));

- в виде Приложения № 3: Проект решения «О новой редакции Устава муниципального образования «Город Новодвинск».

Председатель Городского Совета депутатов
муниципального образования
«Город Новодвинск» четвертого созыва

А.Г.Жеганов

Приложение № 1
к постановлению 12-й сессии Городского
Совета депутатов муниципального
образования «Город Новодвинск»
четвертого созыва от 27.05.2010 № 39-пс

**Порядок учета предложений
по проекту решения о внесении изменений и дополнений
в Устав муниципального образования «Город Новодвинск».
Порядок участия граждан в обсуждении
проекта решения о внесении изменений и дополнений
в Устав муниципального образования «Город Новодвинск»
(Выписка из статей 56 и 57 Устава муниципального образования
«Город Новодвинск», принятого решением 12-й сессии Совета депутатов
муниципального образования «Город Новодвинск» третьего созыва
от 22.02.2006 № 49 (в ред. от 27.04.2006 № 60, от 06.12.2007 № 135,
от 21.02.2008 № 141, от 05.06.2008 № 160, от 04.06.2009 № 4,
от 29.10.2009 № 17, от 25.03.2010 № 30))**

**«Статья 56. Порядок учета предложений по проекту решения Городского
Совета о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав**

1. Предложения по проекту решения Городского Совета о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав принимаются в течение 10 дней с момента опубликования (обнародования) соответствующего решения.

2. Работу по приему и предварительному рассмотрению предложений по проекту решения Городского Совета о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав организует специальная комиссия, сформированная на паритетных началах из представителей Городского Совета и администрации муниципального образования.

(в редакции решения Городского Совета от 21.02.2008 № 141)

**Статья 57. Порядок участия граждан в обсуждении проекта решения
Городского Совета о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав**

Граждане принимают участие в обсуждении проекта решения Городского Совета о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав в порядке, установленном для проведения публичных слушаний.».

**Организация публичных слушаний. Проведение публичных слушаний
(Выписка из разделов 4 и 5 Правил организации и проведения
публичных слушаний на территории муниципального образования
«Город Новодвинск», утвержденных решением 14-й сессии
Городского Совета депутатов муниципального образования
«Город Новодвинск» третьего созыва от 22.06.2006 № 74
(в ред. от 22.02.2007 № 109, от 05.06.2008 № 161))**

«4. Организация публичных слушаний»

4.1. Проведение публичных слушаний организует специально созданная комиссия по организации и проведению публичных слушаний (далее - организационная комиссия), состав которой утверждается органом местного самоуправления, назначившим публичные слушания.

4.2. Организационная комиссия действует в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и других членов комиссии.

В состав организационной комиссии могут быть включены представители городского Совета, главы муниципального образования, администрации муниципального образования, общественные деятели, представители некоммерческих организаций.

Количественный состав организационной комиссии не может превышать семь человек.

4.3. Организационная комиссия:

- 1) составляет план работы по подготовке и проведению публичных слушаний;
- 2) систематизирует предложения, поступившие от жителей муниципального образования по вопросу, вынесенному на публичные слушания;
- 3) составляет список граждан, зарегистрированных в качестве желающих выступить на публичных слушаниях по вопросу, вынесенному на публичные слушания;
- 4) определяет докладчиков и содокладчиков;
- 5) определяет последовательность выступлений граждан на публичных слушаниях;
- 6) по итогам проведения публичных слушаний осуществляет подготовку заключения о результатах публичных слушаний.

4.4. Председатель организационной комиссии:

- 1) председательствует на публичных слушаниях и заседаниях организационной комиссии;
- 2) созывает заседания организационной комиссии;
- 3) распределяет обязанности между членами организационной комиссии и руководит их работой;
- 4) исполняет иные обязанности в соответствии с постановлением о назначении публичных слушаний.

4.5. Секретарь организационной комиссии:

- 1) извещает членов организационной комиссии о времени и месте проведения ее заседаний;
- 2) ведет протоколы публичных слушаний и заседаний организационной комиссии;
- 3) исполняет иные обязанности в соответствии с постановлением о назначении публичных слушаний и поручениями председателя организационной комиссии.

4.6. Организационная комиссия заседает и принимает решения по вопросам своей деятельности при условии участия не менее двух третей ее членов. Решения организационной комиссии принимаются большинством голосов членов комиссии, присутствующих на ее заседании, и заносятся в соответствующий протокол.

4.7. Первое заседание организационной комиссии созывается ее председателем не позднее пяти рабочих дней с момента официального опубликования (обнародования) постановления о назначении публичных слушаний.

4.8. Организационная комиссия подотчетна и подконтрольна органу местного самоуправления, утвердившему ее состав.

5. Проведение публичных слушаний

5.1. Публичные слушания проводятся организационной комиссией в порядке и сроки, установленные постановлением о назначении публичных слушаний.

5.2. Публичные слушания открываются председателем организационной комиссии, а в случае его отсутствия - заместителем председателя (далее - председательствующий), который:

- 1) оглашает вопрос, вынесенный на публичные слушания, и план проведения публичных слушаний;
- 2) дает слово докладчикам и содокладчикам, которые доводят до сведения граждан, присутствующих на публичных слушаниях, содержание предложений, поступивших от жителей муниципального образования по вопросу, вынесенному на публичные слушания;
- 3) дает слово гражданам, желающим выступить на публичных слушаниях по вопросу, вынесенному на публичные слушания (согласно списку, составленному организационной комиссией);
- 4) дает слово гражданам из числа приглашенных на публичные слушания (специалистам, экспертам и т.п.);
- 5) дает слово гражданам, присутствующим на публичных слушаниях, для постановки вопросов к выступающим лицам и высказывания реплик.

5.3. По окончании выступления каждого участника публичных слушаний председательствующий на публичных слушаниях дает возможность другим участникам публичных слушаний и присутствующим задать дополнительные вопросы относительно позиции, высказанной выступающим лицом.

5.4. Время выступления каждого участника публичных слушаний не может превышать 10 минут, но может быть продлено организационной комиссией по предложению председательствующего на публичных слушаниях. Время ответов на вопросы не может превышать времени основного выступления.

5.5. Общая продолжительность публичных слушаний не может превышать четырех часов подряд. В случае необходимости по предложению председательствующего на публичных слушаниях организационная комиссия может принять решение о перерыве в проведении публичных слушаний.

5.6. Публичные слушания завершаются по истечении времени, отведенного для их проведения, на основании решения организационной комиссии, принятого по предложению председательствующего на публичных слушаниях.

Публичные слушания могут быть завершены досрочно при отсутствии лиц, желающих выступить на публичных слушаниях. Решение о досрочном завершении публичных слушаний принимается организационной комиссией по предложению председательствующего на публичных слушаниях.

5.7. Процесс проведения публичных слушаний, краткое содержание выступлений докладчиков, содокладчиков, участников публичных слушаний, ответов на вопросы граждан, присутствующих на публичных слушаниях, а также решения организационной комиссии, принятые непосредственно на публичных слушаниях, заносятся в протокол публичных слушаний.».

ПРОЕКТ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД НОВОДВИНСК»

ГОРОДСКОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА

СЕССИЯ

РЕШЕНИЕ

от ____ . ____ .2010 № ____

О новой редакции Устава
муниципального образования
«Город Новодвинск»

В соответствии с пунктом 1 части 10 статьи 35 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ (в ред. от 05.04.2010, с изм. от 08.05.2010) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

Городской Совет РЕШАЕТ:

1. Принять новую редакцию Устава муниципального образования «Город Новодвинск» согласно приложению к настоящему решению.

2. Признать утратившими силу:

2.1. решение 12-й сессии Совета депутатов муниципального образования «Город Новодвинск» третьего созыва от 22.02.2006 № 49 «О новой редакции Устава муниципального образования «Город Новодвинск»;

2.2. решение 13-й сессии Совета депутатов муниципального образования «Город Новодвинск» третьего созыва от 27.04.2006 № 60 «О внесении изменений в Устав муниципального образования «Город Новодвинск»;

2.3. решение 23-й сессии Городского Совета депутатов муниципального образования «Город Новодвинск» третьего созыва от 06.12.2007 № 135 «О признании утратившим силу пункта 11 части 2 статьи 26 Устава муниципального образования «Город Новодвинск», принятого решением 12-й сессии Совета депутатов муниципального образования «Город Новодвинск» третьего созыва от 22.02.2006 № 49 (с изм. от 27.04.2006 № 60)»;

2.4. решение 25-й сессии Городского Совета депутатов муниципального образования «Город Новодвинск» третьего созыва от 21.02.2008 № 141 «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Город Новодвинск», принятый решением 12-й сессии Совета депутатов муниципального образования «Город Новодвинск» третьего созыва от 22.02.2006 № 49 (с изм. от 27.04.2006 № 60)»;

2.5. решение 28-й сессии Городского Совета депутатов муниципального образования «Город Новодвинск» третьего созыва от 05.06.2008 № 160 «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Город Новодвинск», принятый решением 12-й сессии Совета депутатов муниципального образования «Город Новодвинск» третьего созыва от 22.02.2006 № 49 (с изм. и доп. от 27.04.2006 № 60, от 06.12.2007 № 135, от 21.02.2008 № 141));

2.6. решение 3-й сессии Городского Совета депутатов муниципального образования «Город Новодвинск» четвертого созыва от 04.06.2009 № 4 «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Город Новодвинск», принятый решением 12-й сессии Совета депутатов муниципального образования «Город Новодвинск» третьего созыва от 22.02.2006 № 49 (с изм. и доп. от 27.04.2006 № 60, от 06.12.2007 № 135, от 21.02.2008 № 141, от 05.06.2008 № 160));

2.7. решение 6-й сессии Городского Совета депутатов муниципального образования «Город Новодвинск» четвертого созыва от 29.10.2009 № 17 «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Город Новодвинск», принятый решением 12-й сессии Совета депутатов муниципального образования «Город Новодвинск» третьего созыва от 22.02.2006 № 49»;

2.8. решение 10-й сессии Городского Совета депутатов муниципального образования «Город Новодвинск» четвертого созыва от 25.03.2010 № 30 «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Город Новодвинск», принятый решением 12-й сессии Совета депутатов муниципального образования «Город Новодвинск» третьего созыва от 22.02.2006 № 49 (с изм. и доп. от 27.04.2006 № 60, от 06.12.2007 № 135, от 21.02.2008 № 141, от 05.06.2008 № 160, от 04.06.2009 № 4, от 29.10.2009 № 17)».

Глава муниципального образования
«Город Новодвинск»

И.Л.Попов

ПРИНЯТ
решением __-й сессии Городского
Совета депутатов муниципального
образования «Город Новодвинск»
четвертого созыва от __.__. 2010 № __

У С Т А В
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОРОД НОВОДВИНСК»
(новая редакция)

г. Новодвинск
2010 год

СОДЕРЖАНИЕ

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Наименование и статус муниципального образования «Город Новодвинск»

Статья 2. Население муниципального образования «Город Новодвинск»

Статья 3. Территориальное устройство муниципального образования «Город Новодвинск»

Статья 4. Основные начала осуществления местного самоуправления на территории муниципального образования «Город Новодвинск»

Статья 5. Вопросы местного значения муниципального образования «Город Новодвинск»

Статья 6. Права органов местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск» на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения

Глава 2. ФОРМЫ, ПОРЯДОК И ГАРАНТИИ УЧАСТИЯ НАСЕЛЕНИЯ В РЕШЕНИИ ВОПРОСОВ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ

Статья 7. Местный референдум

Статья 8. Муниципальные выборы

Статья 9. Голосование по отзыву депутата Городского Совета, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица органа местного самоуправления, голосование по вопросам изменения границ или преобразования муниципального образования «Город Новодвинск»

Статья 10. Правотворческая инициатива граждан

Статья 11. Территориальное общественное самоуправление

Статья 12. Участие граждан в выполнении на добровольной основе социально значимых работ в целях решения отдельных вопросов местного значения

Статья 13. Публичные слушания

Статья 14. Собрание граждан

Статья 15. Конференция граждан (собрание делегатов)

Статья 16. Опрос граждан

Статья 17. Обращения граждан в органы местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск»

Глава 3. ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД НОВОДВИНСК»

Статья 18. Структура органов местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск»

Статья 19. Городской Совет

Статья 20. Полномочия Городского Совета

Статья 21. Полномочия Городского Совета в сфере контроля за исполнением органами местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск» и должностными лицами местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск» полномочий по решению вопросов местного значения

Статья 22. Председатель Городского Совета

Статья 23. Заместитель председателя Городского Совета

Статья 24. Депутат Городского Совета

Статья 25. Сессия Городского Совета

- Статья 26. Прекращение полномочий Городского Совета
Статья 27. Глава муниципального образования
Статья 28. Торжественный ритуал вступления главы муниципального образования в должность
Статья 29. Полномочия главы муниципального образования
Статья 30. Прекращение полномочий главы муниципального образования
Статья 31. Администрация муниципального образования
Статья 32. Полномочия администрации муниципального образования
Статья 33. Структура администрации муниципального образования
Статья 34. Глава администрации муниципального образования
Статья 35. Полномочия главы администрации муниципального образования
Статья 36. Досрочное прекращение полномочий главы администрации муниципального образования
Статья 37. Ревизионная комиссия
Статья 38. Руководитель ревизионной комиссии
Статья 39. Взаимоотношения органов местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск»

Глава 4. МУНИЦИПАЛЬНАЯ СЛУЖБА В ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД НОВОДВИНСК»

- Статья 40. Общие положения о муниципальной службе
Статья 41. Квалификационные требования для замещения должностей муниципальной службы и аттестация муниципальных служащих
Статья 42. Гарантии, предоставляемые муниципальному служащему

Глава 5. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ

- Статья 43. Муниципальные правовые акты
Статья 44. Система и виды муниципальных правовых актов, принимаемых (издаваемых) на территории муниципального образования «Город Новодвинск»
Статья 45. Устав муниципального образования «Город Новодвинск»
Статья 46. Решения, принятые путем прямого волеизъявления граждан
Статья 47. Решения и постановления Городского Совета
Статья 48. Постановления и распоряжения главы администрации муниципального образования
Статья 49. Распоряжения и приказы должностных лиц местного самоуправления, замещающих высшие, главные и ведущие должности муниципальной службы в администрации муниципального образования
Статья 50. Распоряжения ревизионной комиссии
Статья 51. Субъекты правотворческой инициативы
Статья 52. Порядок опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов

Глава 6. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ОСНОВА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД НОВОДВИНСК»

- Статья 53. Экономическая основа местного самоуправления
Статья 54. Муниципальное имущество
Статья 55. Муниципальные предприятия и учреждения
Статья 56. Порядок формирования, обеспечения размещения, исполнения и контроля

за исполнением муниципального заказа

Статья 57. Порядок формирования, утверждения и исполнения местного бюджета, а также порядок контроля за его исполнением

Статья 58. Доходы и расходы местного бюджета

Статья 59. Местные налоги и сборы

Глава 7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД НОВОДВИНСК»

Статья 60. Общие положения об ответственности органов местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск»

Статья 61. Ответственность депутатов Городского Совета перед населением

Статья 62. Ответственность органов местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск» перед государством

Статья 63. Роспуск Городского Совета

Статья 64. Отрешение от должности главы муниципального образования или главы администрации муниципального образования

Статья 65. Ответственность органов местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск» перед гражданами и организациями

Глава 8. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В НАСТОЯЩИЙ УСТАВ

Статья 66. Порядок внесения изменений и дополнений в настоящий Устав

Статья 67. Порядок учета предложений по проекту решения Городского Совета о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав

Статья 68. Порядок участия граждан в обсуждении проекта решения Городского Совета о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав

Глава 9. ПЕРЕХОДНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 69. Особенности вступления в силу и применения отдельных положений настоящего Устава

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Наименование и статус муниципального образования «Город Новодвинск»

1. Муниципальное образование «Город Новодвинск» образовано в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Архангельской области, находится на территории Архангельской области Российской Федерации и наделено статусом городского округа.

2. Административным центром муниципального образования «Город Новодвинск» является город Новодвинск, который образован 24 ноября 1977 года Указом Президиума Верховного Совета РСФСР № 1184 «О преобразовании рабочего поселка Первомайского в город областного подчинения».

Статья 2. Население муниципального образования «Город Новодвинск»

1. Население муниципального образования «Город Новодвинск» (новодвинцы) - граждане Российской Федерации, а также иностранные граждане, постоянно или преимущественно проживающие на территории муниципального образования «Город Новодвинск» (далее - муниципальное образование) и обладающие правами на участие в осуществлении местного самоуправления в соответствии с международными договорами Российской Федерации и федеральными законами.

2. Граждане Российской Федерации, имеющие гражданство иностранного государства либо вид на жительство или иной документ, подтверждающий право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не имеют право быть избранными главой муниципального образования «Город Новодвинск», депутатами Городского Совета депутатов муниципального образования «Город Новодвинск», находиться на муниципальной службе в органах местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск», за исключением случаев, предусмотренных международным договором Российской Федерации.

Статья 3. Территориальное устройство муниципального образования «Город Новодвинск»

1. Территория муниципального образования «Город Новодвинск» состоит из территории города Новодвинска, деревни Павлово и земельного участка «Коммуна». Границы территории муниципального образования «Город Новодвинск» устанавливаются законом Архангельской области.

2. Муниципальное образование «Город Новодвинск» имеет общие границы с муниципальными образованиями «Город Архангельск», «Холмогорский муниципальный район» и «Приморский муниципальный район».

3. Установление и изменение границ муниципального образования «Город Новодвинск», в том числе при образовании, преобразовании и в иных случаях, осуществляется с учетом исторических и иных местных традиций по инициативе населения, органов местного самоуправления, органов государственной власти Архангельской области и федеральных органов государственной власти.

Изменение границ допускается с согласия населения, проживающего на территории муниципального образования «Город Новодвинск».

Статья 4. Основные начала осуществления местного самоуправления на территории муниципального образования «Город Новодвинск»

1. Местное самоуправление на территории муниципального образования «Город Новодвинск» - форма осуществления населением муниципального образования «Город Новодвинск» своей власти, обеспечивающая в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, самостоятельное и под свою ответственность решение населением непосредственно или через органы местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск» вопросов местного значения, исходя из интересов населения, с учетом исторических и иных местных традиций.

2. Интересы населения определяют смысл, содержание и направления деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск».

Статья 5. Вопросы местного значения муниципального образования «Город Новодвинск»

1. К вопросам местного значения муниципального образования «Город Новодвинск» относятся:

1) формирование, утверждение, исполнение бюджета муниципального образования «Город Новодвинск» и контроль за исполнением данного бюджета;

2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов муниципального образования «Город Новодвинск»;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

4) организация в границах муниципального образования «Город Новодвинск» электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом;

5) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах муниципального образования «Город Новодвинск», а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6) обеспечение малоимущих граждан, проживающих в муниципальном образовании «Город Новодвинск» и нуждающихся в улучшении жилищных условий, жилыми помещениями в соответствии с жилищным законодательством, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства;

7) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах муниципального образования «Город Новодвинск»;

8) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах муниципального образования «Город Новодвинск»;

9) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах муниципального образования «Город Новодвинск»;

10) организация охраны общественного порядка на территории муниципального образования «Город Новодвинск» муниципальной милицией;

11) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах муниципального образования «Город Новодвинск»;

12) организация мероприятий по охране окружающей среды в границах муниципального образования «Город Новодвинск»;

13) организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования по основным общеобразовательным программам, за исключением полномочий по финансовому обеспечению образовательного процесса, отнесенных к полномочиям органов государственной власти Архангельской области; организация предоставления дополнительного образования детям (за исключением предоставления дополнительного образования детям в учреждениях регионального значения) и общедоступного бесплатного дошкольного образования на территории муниципального образования «Город Новодвинск», а также организация отдыха детей в каникулярное время;

14) организация оказания на территории муниципального образования «Город Новодвинск» (за исключением территорий городских округов, включенных в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень территорий, население которых обеспечивается медицинской помощью в медицинских учреждениях, подведомственных федеральному органу исполнительной власти, осуществляющему функции по медико-санитарному обеспечению населения отдельных территорий) первичной медико-санитарной помощи в амбулаторно-поликлинических, стационарно-поликлинических и больничных учреждениях, скорой медицинской помощи (за исключением санитарно-авиационной), медицинской помощи женщинам в период беременности, во время и после родов;

15) создание условий для обеспечения жителей муниципального образования «Город Новодвинск» услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

16) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек муниципального образования «Город Новодвинск»;

17) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей муниципального образования «Город Новодвинск» услугами организаций культуры;

18) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в муниципальном образовании «Город Новодвинск»;

19) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности муниципального образования «Город Новодвинск», охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории муниципального образования «Город Новодвинск»;

20) обеспечение условий для развития на территории муниципального образования «Город Новодвинск» физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального образования «Город Новодвинск»;

21) создание условий для массового отдыха жителей муниципального образования «Город Новодвинск» и организация обустройства мест массового отдыха населения;

22) формирование и содержание муниципального архива;

- 23) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;
- 24) организация сбора, вывоза, утилизации и переработки бытовых и промышленных отходов;
- 25) организация благоустройства и озеленения территории муниципального образования «Город Новодвинск», использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах муниципального образования «Город Новодвинск»;
- 26) утверждение генеральных планов муниципального образования «Город Новодвинск», правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов муниципального образования «Город Новодвинск» документации по планировке территории, выдача разрешений на строительство, разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, расположенных на территории муниципального образования «Город Новодвинск», утверждение местных нормативов градостроительного проектирования муниципального образования «Город Новодвинск», ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории муниципального образования «Город Новодвинск», резервирование земель и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах муниципального образования «Город Новодвинск» для муниципальных нужд, осуществление земельного контроля за использованием земель муниципального образования «Город Новодвинск»;
- 27) выдача разрешений на установку рекламных конструкций на территории муниципального образования «Город Новодвинск», аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных вновь рекламных конструкций на территории муниципального образования «Город Новодвинск», осуществляемые в соответствии с Федеральным законом «О рекламе»;
- 28) организация освещения улиц и установки указателей с названиями улиц и номерами домов;
- 29) организация и осуществление мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории муниципального образования «Город Новодвинск» от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая поддержку в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, создание и содержание в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;
- 30) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории муниципального образования «Город Новодвинск»;
- 31) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории муниципального образования «Город Новодвинск»;
- 32) организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории муниципального образования «Город Новодвинск»;
- 33) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;
- 34) создание условий для расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего

предпринимательства;

35) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в муниципальном образовании «Город Новодвинск»;

36) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, установление правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд и информирование населения об ограничениях использования таких водных объектов;

37) создание условий для деятельности добровольных формирований населения по охране общественного порядка;

38) осуществление муниципального лесного контроля и надзора.

2. Вопросы местного значения, установленные вновь принимаемыми федеральными законами, но не предусмотренные настоящей статьей, решаются органами местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск» на основании федерального законодательства с последующим внесением соответствующих изменений и дополнений в настоящую статью.

Статья 6. Права органов местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск» на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения

1. Органы местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск» имеют право на:

1) создание муниципальных музеев;

2) участие в организации и финансировании проведения на территории муниципального образования общественных работ для граждан, испытывающих трудности в поиске работы, а также временной занятости несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет;

3) создание муниципальных образовательных учреждений высшего профессионального образования;

4) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;

5) осуществление финансирования и софинансирования капитального ремонта жилых домов, находившихся в муниципальной собственности до 1 марта 2005 года;

6) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории муниципального образования;

7) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории муниципального образования;

8) создание службы неотложной медицинской помощи в структуре медицинских учреждений в целях оказания на территории муниципального образования первичной медико-санитарной помощи;

9) создание условий для развития туризма.

2. Органы местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск» вправе решать вопросы, указанные в части 1 настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий, если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции

федеральными законами и законами Архангельской области, только за счет собственных доходов местного бюджета (за исключением субвенций и дотаций, предоставляемых из федерального бюджета и бюджета Архангельской области).

Глава 2. ФОРМЫ, ПОРЯДОК И ГАРАНТИИ УЧАСТИЯ НАСЕЛЕНИЯ В РЕШЕНИИ ВОПРОСОВ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ

Статья 7. Местный референдум

1. В целях решения непосредственно населением вопросов местного значения на всей территории муниципального образования «Город Новодвинск» может проводиться местный референдум.

2. Решение о назначении местного референдума принимается Городским Советом депутатов муниципального образования «Город Новодвинск»:

1) по инициативе, выдвинутой гражданами, имеющими право на участие в местном референдуме;

2) по инициативе, выдвинутой избирательными объединениями, иными общественными объединениями, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные федеральным законом;

3) по инициативе Городского Совета депутатов муниципального образования «Город Новодвинск» (далее – Городской Совет) и главы администрации муниципального образования «Город Новодвинск» (далее – глава администрации), выдвинутой ими совместно.

3. Условием назначения местного референдума по инициативе граждан, избирательных объединений, иных общественных объединений, указанных в пункте 2 части 2 настоящей статьи, является сбор подписей в поддержку данной инициативы, количество которых должно составлять 5 процентов от числа участников референдума, зарегистрированных на территории муниципального образования «Город Новодвинск» в соответствии с федеральным законом.

Инициатива проведения референдума, выдвинутая гражданами, избирательными объединениями, иными общественными объединениями, указанными в пункте 2 части 2 настоящей статьи, оформляется в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Архангельской области.

Инициатива проведения референдума, выдвинутая совместно Городским Советом и главой администрации, оформляется правовыми актами Городского Совета и главы администрации.

4. Городской Совет обязан назначить местный референдум в течение 30 дней со дня поступления в Городской Совет документов о выдвижении инициативы проведения местного референдума.

5. В местном референдуме имеют право участвовать граждане, место жительства которых расположено в границах муниципального образования «Город Новодвинск». Граждане участвуют в местном референдуме на основе всеобщего равного и прямого волеизъявления при тайном голосовании.

Итоги голосования и принятое на местном референдуме решение подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

6. Принятое на местном референдуме решение подлежит обязательному исполнению на территории муниципального образования «Город Новодвинск» и не нуждается в утверждении какими-либо органами государственной власти, их

должностными лицами или органами местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск».

7. Органы местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск» обеспечивают исполнение принятого на местном референдуме решения в соответствии с разграничением полномочий между ними, определенным настоящим Уставом.

Статья 8. Муниципальные выборы

1. Муниципальные выборы проводятся в целях избрания депутатов Городского Совета на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

2. Муниципальные выборы назначаются Городским Советом в сроки, предусмотренные федеральным законодательством и законодательством Архангельской области. В случаях, установленных федеральным законом, муниципальные выборы назначаются соответствующей избирательной комиссией или судом.

3. Муниципальные выборы депутатов Городского Совета проводятся по мажоритарной избирательной системе относительного большинства с использованием семи трехмандатных избирательных округов.

4. Итоги муниципальных выборов подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

5. Порядок назначения, подготовки, проведения и подведения итогов муниципальных выборов определяется федеральным законодательством и законодательством Архангельской области.

Статья 9. Голосование по отзыву депутата Городского Совета, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица органа местного самоуправления, голосование по вопросам изменения границ или преобразования муниципального образования «Город Новодвинск»

1. Голосование по отзыву депутата Городского Совета, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица органа местного самоуправления проводится по инициативе населения в порядке, установленном федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними законами Архангельской области для проведения местного референдума.

2. Основаниями для отзыва депутата Городского Совета, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица органа местного самоуправления могут служить только их конкретные противоправные решения или действия (бездействие) в случае их подтверждения в судебном порядке.

Процедура отзыва члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица органа местного самоуправления должна обеспечивать им возможность дать избирателям объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований для отзыва.

Депутат, член выборного органа местного самоуправления, выборное должностное лицо органа местного самоуправления считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных в муниципальном образовании (избирательном округе).

3. В случаях, предусмотренных федеральными законами, в целях получения

согласия населения при изменении границ или преобразовании муниципального образования на территории муниципального образования «Город Новодвинск» может проводиться голосование по вопросам изменения границ или преобразования муниципального образования «Город Новодвинск».

4. Голосование по вопросам изменения границ или преобразования муниципального образования «Город Новодвинск» проводится на всей территории муниципального образования «Город Новодвинск», а в случаях, предусмотренных федеральными законами, – на части его территории.

5. Голосование по вопросам изменения или преобразования муниципального образования «Город Новодвинск» назначается Городским Советом и проводится в порядке, установленном федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними законами Архангельской области для проведения местного референдума.

6. Голосование по вопросам изменения границ или преобразования муниципального образования «Город Новодвинск» считается состоявшимся, если в нем приняло участие более половины жителей муниципального образования «Город Новодвинск», обладающих избирательным правом. Согласие населения на изменение границ или преобразование муниципального образования «Город Новодвинск» считается полученным, если за указанное изменение, преобразование проголосовало более половины принявших участие в голосовании жителей муниципального образования «Город Новодвинск».

7. Итоги голосования по отзыву депутата Городского Совета, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица органа местного самоуправления, итоги голосования по вопросам изменения границ или преобразования муниципального образования «Город Новодвинск» и принятые решения подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 10. Правотворческая инициатива граждан

1. С правотворческой инициативой может выступить инициативная группа граждан, обладающих активным избирательным правом, в порядке, установленном Городским Советом.

Минимальная численность инициативной группы граждан составляет три процента от числа жителей муниципального образования «Город Новодвинск», обладающих активным избирательным правом.

2. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, подлежит обязательному рассмотрению соответствующим органом местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск», к компетенции которого относится принятие соответствующего акта, в течение трех месяцев со дня его внесения.

Представителям инициативной группы граждан должна быть обеспечена возможность изложения своей позиции при рассмотрении указанного проекта.

3. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, должно быть официально в письменной форме доведено до сведения внесшей его инициативной группы граждан.

Статья 11. Территориальное общественное самоуправление

1. Под территориальным общественным самоуправлением понимается

самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории муниципального образования «Город Новодвинск» для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.

Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются Городским Советом по предложению населения, проживающего на данной территории.

2. Территориальное общественное самоуправление осуществляется на территории муниципального образования «Город Новодвинск» непосредственно населением посредством проведения собраний и конференций граждан, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления.

3. Территориальное общественное самоуправление может осуществляться в пределах следующих территорий проживания граждан: подъезд многоквартирного жилого дома; многоквартирный жилой дом; группа жилых домов; жилой микрорайон; сельский населенный пункт, не являющийся поселением; иные территории проживания граждан.

4. Органы территориального общественного самоуправления избираются на собраниях или конференциях граждан, проживающих на соответствующей территории.

5. Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным с момента регистрации устава территориального общественного самоуправления. Порядок регистрации устава территориального общественного самоуправления устанавливается Городским Советом.

6. Органы территориального общественного самоуправления:

1) представляют интересы населения, проживающего на соответствующей территории;

2) обеспечивают исполнение решений, принятых на собраниях и конференциях граждан;

3) могут осуществлять хозяйственную деятельность по благоустройству территории, иную хозяйственную деятельность, направленную на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на соответствующей территории, как за счет средств указанных граждан, так и на основании договора между органами территориального общественного самоуправления и органами местного самоуправления с использованием средств местного бюджета;

4) вправе вносить в органы местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск» проекты муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению этими органами и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено принятие указанных актов.

7. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления, условия и порядок выделения необходимых средств из местного бюджета устанавливаются Городским Советом.

Статья 12. Участие граждан в выполнении на добровольной основе социально значимых работ в целях решения отдельных вопросов местного значения

1. На основании постановления главы администрации муниципального образования граждане могут привлекаться к выполнению на добровольной основе

социально значимых для муниципального образования «Город Новодвинск» работ (в том числе дежурств) в целях решения следующих вопросов местного значения:

1) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма;

2) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций;

3) организация охраны общественного порядка муниципальной милицией;

4) обеспечение первичных мер пожарной безопасности;

5) организация мероприятий по охране окружающей среды;

6) создание условий для массового отдыха жителей и организация обустройства мест массового отдыха населения;

7) организация благоустройства и озеленения, использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий.

2. Под социально значимыми работами понимается общедоступная трудовая деятельность, имеющая социально полезную направленность. К социально значимым работам могут быть отнесены только работы, не требующие специальной профессиональной подготовки. Выполнение социально значимых работ не приводит к возникновению трудовых отношений и носит безвозмездный характер.

3. К выполнению социально значимых работ могут привлекаться совершеннолетние трудоспособные жители в свободное от основной работы или учебы время на безвозмездной основе не более чем один раз в три месяца. При этом продолжительность социально значимых работ не может составлять более четырех часов подряд.

4. С инициативой проведения социально значимых работ могут выступать органы местного самоуправления, органы территориального общественного самоуправления, граждане по результатам проведения собраний (конференций).

5. Постановление главы администрации муниципального образования о привлечении граждан к выполнению социально значимых работ подлежит официальному опубликованию (обнародованию) и должно содержать:

1) вопрос местного значения, в целях решения которого организуются социально значимые работы;

2) время, место и планируемые сроки проведения работ;

3) перечень видов работ, для выполнения которых привлекаются граждане;

4) сведения об органе администрации муниципального образования, уполномоченном на организацию и проведение социально значимых работ (должностных лицах, ответственных за подготовку, организацию и проведение социально значимых работ);

5) вопросы материально-технического обеспечения.

6. Постановлением главы администрации муниципального образования о привлечении граждан к выполнению социально значимых работ может быть утвержден план мероприятий по привлечению граждан к выполнению социально значимых работ.

Статья 13. Публичные слушания

1. Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей муниципального образования «Город Новодвинск» Городским Советом, главой муниципального образования могут проводиться публичные слушания.

2. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, Городского Совета или главы муниципального образования.

Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Городского Совета, назначаются Городским Советом, а по инициативе главы муниципального образования - главой муниципального образования.

3. На публичные слушания должны выноситься:

1) проект Устава муниципального образования, а также проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в данный Устав, кроме случаев, когда изменения в Устав вносятся исключительно в целях приведения закрепляемых в Уставе вопросов местного значения и полномочий по их решению в соответствие с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами;

2) проект местного бюджета и отчет о его исполнении;

3) проекты планов и программ развития муниципального образования «Город Новодвинск», проекты правил землепользования и застройки, проекты планировки территорий и проекты межевания территорий, а также вопросы предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства, вопросы отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросы изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки;

4) вопросы о преобразовании муниципального образования «Город Новодвинск».

4. Порядок организации и проведения публичных слушаний устанавливается Городским Советом и должен предусматривать заблаговременное оповещение жителей муниципального образования «Город Новодвинск» о времени и месте проведения публичных слушаний, заблаговременное ознакомление с проектом муниципального правового акта, другие меры, обеспечивающие участие в публичных слушаниях жителей муниципального образования «Город Новодвинск», опубликование (обнародование) результатов публичных слушаний.

Статья 14. Собрание граждан

1. Для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск», осуществления территориального общественного самоуправления на части территории муниципального образования «Город Новодвинск» могут проводиться собрания граждан.

2. Собрание граждан проводится по инициативе населения, Городского Совета, главы муниципального образования, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.

Собрание граждан, проводимое по инициативе Городского Совета, главы муниципального образования, назначается соответственно Городским Советом или главой муниципального образования.

Собрание граждан, проводимое по инициативе населения, назначается Городским Советом.

Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях осуществления территориального общественного самоуправления определяется уставом территориального общественного самоуправления.

3. Собрание граждан может принимать обращения к органам местного

самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск», а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск».

Собрание граждан, проводимое по вопросам, связанным с осуществлением территориального общественного самоуправления, принимает решения по вопросам, отнесенным к его компетенции уставом территориального общественного самоуправления.

4. Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск», к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа.

5. Порядок назначения и проведения собрания граждан, а также полномочия собрания граждан устанавливаются Городским Советом, уставом территориального общественного самоуправления.

6. Итоги собрания граждан подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 15. Конференция граждан (собрание делегатов)

1. В случаях, установленных Городским Советом, уставом территориального общественного самоуправления, полномочия собрания граждан могут осуществляться конференцией граждан (собранием делегатов).

2. Порядок назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов), избрания делегатов устанавливается Городским Советом, уставом территориального общественного самоуправления.

3. Итоги конференции граждан (собрания делегатов) подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 16. Опрос граждан

1. Опрос граждан проводится на всей территории муниципального образования «Город Новодвинск» или на части его территории для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск».

Результаты опроса носят рекомендательный характер.

2. В опросе граждан имеют право участвовать жители муниципального образования «Город Новодвинск», обладающие активным избирательным правом.

3. Порядок назначения и проведения опроса граждан устанавливается Городским Советом.

4. Решение о назначении опроса граждан принимается Городским Советом. При этом в муниципальном правовом акте о назначении опроса граждан устанавливаются:

- 1) дата и сроки проведения опроса;
- 2) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;
- 3) методика проведения опроса;
- 4) форма опросного листа;
- 5) минимальная численность жителей муниципального образования «Город

Новодвинск», участвующих в опросе.

5. Жители муниципального образования «Город Новодвинск» должны быть проинформированы о проведении опроса граждан не менее чем за десять дней до его проведения.

6. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, при проведении опроса по инициативе органов местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск» осуществляется за счет средств местного бюджета.

Статья 17. Обращения граждан в органы местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск»

1. Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск».

2. Органы местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск» обязаны отвечать на обращения граждан в порядке и сроки, установленные федеральным законом.

Глава 3. ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД НОВОДВИНСК»

Статья 18. Структура органов местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск»

1. Структуру органов местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск» составляют:

1) Городской Совет депутатов муниципального образования «Город Новодвинск» - представительный орган муниципального образования «Город Новодвинск»;

2) глава муниципального образования «Город Новодвинск» - высшее должностное лицо муниципального образования «Город Новодвинск», избираемое Городским Советом из своего состава;

3) администрация муниципального образования «Город Новодвинск» - исполнительно-распорядительный орган муниципального образования «Город Новодвинск»;

4) ревизионная комиссия муниципального образования «Город Новодвинск» - контрольный орган муниципального образования «Город Новодвинск».

2. Городской Совет депутатов муниципального образования «Город Новодвинск», администрация муниципального образования «Город Новодвинск» и ревизионная комиссия муниципального образования «Город Новодвинск» являются юридическими лицами и осуществляют свою деятельность в организационно-правовой форме муниципального учреждения.

3. Для краткого наименования органов и высшего должностного лица местного самоуправления, указанных в пунктах 2 и 3 части 1 настоящей статьи, допускается использование их сокращенных наименований: глава муниципального образования, администрация муниципального образования. Порядок использования сокращенных наименований определяется Городским Советом.

4. Сокращенное наименование Городского Совета депутатов муниципального образования «Город Новодвинск» - Новодвинский городской Совет депутатов.

Статья 19. Городской Совет

1. Городской Совет является представительным органом местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск», который состоит из депутатов, избираемых на муниципальных выборах и уполномоченных на принятие от имени и в интересах населения решений по вопросам местного значения.

2. Городской Совет состоит из двадцати одного депутата (установленная численность депутатов), избираемого на четыре года.

3. Городской Совет осуществляет свои полномочия в случае избрания не менее двух третей от установленной численности депутатов.

4. Организацию деятельности Городского Совета осуществляет председатель Городского Совета, полномочия которого исполняет глава муниципального образования, избираемый из состава Городского Совета.

5. Деятельность Городского Совета осуществляется на основе коллегиальности и равноправия депутатов.

6. Городской Совет самостоятельно определяет порядок своей деятельности в соответствии с Регламентом, принимаемым Городским Советом.

7. Из числа депутатов на срок полномочий Городского Совета могут формироваться постоянные комиссии Городского Совета по вопросам, отнесенным к его компетенции.

8. Правовое, организационное и материально-техническое обеспечение деятельности Городского Совета осуществляет аппарат Городского Совета.

9. Расходы на обеспечение деятельности Городского Совета предусматриваются в местном бюджете отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

Статья 20. Полномочия Городского Совета

1. В исключительной компетенции Городского Совета находятся:

1) принятие Устава муниципального образования и внесение в него изменений и дополнений;

2) утверждение местного бюджета и отчета о его исполнении;

3) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) принятие планов и программ развития муниципального образования, утверждение отчетов об их исполнении;

5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и учреждений, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений;

7) определение порядка участия муниципального образования «Город Новодвинск» в организациях межмуниципального сотрудничества;

8) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск»;

9) контроль за исполнением органами местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск» и должностными лицами местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск» полномочий по решению вопросов

местного значения;

10) принятие решения об удалении главы муниципального образования в отставку.

2. К полномочиям Городского Совета относятся:

1) установление официальных символов муниципального образования «Город Новодвинск»;

2) назначение муниципальных выборов, принятие решений о проведении местного референдума, голосования по отзыву депутата Городского Совета, выборного должностного лица органа местного самоуправления, голосования по вопросам изменения границ или преобразования муниципального образования «Город Новодвинск»;

3) утверждение структуры органов местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск», назначение на должность руководителя ревизионной комиссии, определение размера и условий оплаты труда депутатов, членов выборных органов местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск», выборных должностных лиц местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск», осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих;

4) образование и упразднение постоянных комиссий Городского Совета, депутатских групп;

5) утверждение генерального плана муниципального образования «Город Новодвинск», правил землепользования и застройки;

6) установление льгот и преимуществ в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Архангельской области;

7) установление порядка присвоения муниципальных почетных званий и знаков отличия;

8) установление размера части прибыли муниципальных предприятий, остающейся после уплаты налогов и сборов и осуществления иных обязательных платежей, которая поступает в местный бюджет;

9) установление источника официального опубликования муниципальных правовых актов;

10) принятие решения о самороспуске Городского Совета;

11) иные полномочия, отнесенные к компетенции Городского Совета в соответствии с федеральными законами, законами Архангельской области и настоящим Уставом.

3. Городской Совет вправе принимать решения по иным вопросам местного значения, не отнесенным к ведению других органов местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск».

Статья 21. Полномочия Городского Совета в сфере контроля за исполнением органами местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск» и должностными лицами местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск» полномочий по решению вопросов местного значения

1. Городской Совет осуществляет контроль за исполнением главой администрации муниципального образования «Город Новодвинск», администрацией муниципального образования «Город Новодвинск» (далее - администрация муниципального образования), ревизионной комиссией муниципального образования

«Город Новодвинск» полномочий по решению вопросов местного значения.

2. Формы контроля за исполнением главой администрации муниципального образования «Город Новодвинск», администрацией муниципального образования, ревизионной комиссией муниципального образования «Город Новодвинск» полномочий по решению вопросов местного значения:

1) ежеквартальный отчет главы администрации муниципального образования о положении дел в муниципальном образовании населению и Городскому Совету;

2) заслушивание главы муниципального образования, иных должностных лиц органов местного самоуправления по вопросам исполнения решений Городского Совета;

3) представление постановлений главы администрации муниципального образования в Городской Совет по мере их издания;

4) депутатское обращение (запрос);

5) депутатское расследование;

6) депутатские слушания.

3. Депутатское обращение (запрос) должно быть рассмотрено организациями, в которые он направлен, и дан письменный ответ в Городской Совет для депутата в срок не позднее тридцати дней.

4. Городской Совет заслушивает ежегодные отчеты главы администрации муниципального образования о результатах его деятельности и деятельности администрации муниципального образования, в том числе о решении вопросов, поставленных Городским Советом.

Статья 22. Председатель Городского Совета

1. Полномочия председателя Городского Совета депутатов муниципального образования «Город Новодвинск» исполняет глава муниципального образования «Город Новодвинск», избранный Городским Советом из своего состава двумя третями голосов от установленной численности депутатов Городского Совета.

Статья 23. Заместитель председателя Городского Совета

1. Из числа депутатов Городского Совета избирается заместитель председателя Городского Совета (сокращенное наименование — заместитель председателя).

2. Заместитель председателя избирается на срок полномочий Городского Совета и осуществляет свои полномочия на постоянной основе.

3. Заместитель председателя может быть освобожден досрочно от занимаемой должности решением Городского Совета.

Заместитель председателя так же считается освобожденным досрочно от занимаемой должности с момента прекращения его полномочий как депутата Городского Совета либо со дня досрочного прекращения полномочий Городского Совета.

4. Заместитель председателя подотчетен Городскому Совету и главе муниципального образования «Город Новодвинск».

5. Заместитель председателя в период временного отсутствия главы муниципального образования «Город Новодвинск» (отпуск, командировка, учеба, болезнь), а так же при досрочном прекращении полномочий главы муниципального образования до избрания нового главы муниципального образования «Город Новодвинск» вправе исполнять полномочия главы муниципального образования

«Город Новодвинск», предусмотренные статьей 25 настоящего Устава.

6. Заместитель председателя приступает к исполнению обязанностей главы муниципального образования на основании распоряжения главы муниципального образования.

7. Заместитель председателя при осуществлении полномочий главы муниципального образования на основании распоряжения главы муниципального образования не вправе без письменного согласия главы муниципального образования:

7.1. принимать работников на муниципальную службу в аппарат Городского Совета, кроме случаев приема по договору о возмездном оказании услуг;

7.2. освобождать от занимаемых должностей муниципальных служащих аппарата Городского Совета;

7.3. принимать решения о проведении конкурса на замещение вакантной муниципальной должности в аппарате Городского Совета.

8. Заместитель председателя:

8.1. выполняет поручения Городского Совета;

8.2. выполняет поручения главы муниципального образования по вопросам деятельности Городского Совета;

8.3. выполняет иные обязанности, установленные настоящим Уставом и регламентом Городского Совета.

9. На заместителя председателя Городского Совета распространяются в полном объеме социальные гарантии для выборных лиц органов местного самоуправления, предусмотренные законодательством и настоящим Уставом.

Статья 24. Депутат Городского Совета

1. Депутатом Городского Совета (далее - депутат) является избранный на муниципальных выборах представитель населения, уполномоченный осуществлять народовластие в Городском Совете в пределах полномочий, предусмотренных федеральными законами, законами Архангельской области и настоящим Уставом.

2. При осуществлении полномочий депутат руководствуется интересами населения муниципального образования «Город Новодвинск», своей предвыборной программой и убеждениями, строит работу на основе федерального законодательства, законодательства Архангельской области, настоящего Устава, решений Городского Совета.

3. Избранный депутат наделяется полномочиями со дня избрания. Днем избрания является день голосования, в результате которого Городской Совет был избран в правомочном составе.

4. Депутат ведет работу в Городском Совете, как правило, на непостоянной основе. На постоянной основе могут работать не более десяти процентов от установленной численности депутатов Городского Совета.

5. Депутату, осуществляющему свои полномочия на непостоянной основе, обеспечиваются условия для беспрепятственного осуществления полномочий, и гарантируются за счет средств местного бюджета:

1) освобождение от работы с сохранением за ним места работы (должности) на время осуществления полномочий депутата;

2) вознаграждение за время осуществления полномочий депутата;

3) транспортное обслуживание;

4) возмещение расходов на проезд от места жительства к месту нахождения Городского Совета для участия в его деятельности и обратно;

5) включение времени осуществления полномочий депутата в трудовой стаж;

6) выплата компенсации за осуществление полномочий депутата Городского Совета, не превышающей ежемесячно одного должностного оклада муниципального служащего, имеющего наименьший должностной оклад. Размер, условия и порядок выплаты компенсации за осуществление полномочий депутата Городского Совета определяются решением Городского Совета.

5.1. Порядок и условия предоставления депутатам гарантий, указанных в частях 4 и 5 настоящей статьи, определяются законом Архангельской области, настоящим Уставом и принимаемыми в соответствии с ними решениями Городского Совета.

6. Депутаты не могут быть депутатами Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, членами Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации, депутатами законодательных (представительных) органов государственной власти субъектов Российской Федерации, занимать иные государственные должности Российской Федерации, государственные должности субъектов Российской Федерации, должности государственной гражданской службы и должности муниципальной службы. Депутат не может одновременно исполнять полномочия депутата представительного органа иного муниципального образования или выборного должностного лица местного самоуправления иного муниципального образования.

7. Депутаты, работающие на постоянной основе, не могут:

1) заниматься предпринимательской деятельностью;

2) состоять членом управления коммерческой организации, если иное не предусмотрено федеральными законами или если в порядке, установленном муниципальным правовым актом в соответствии с федеральными законами и законами Архангельской области, ему не поручено участвовать в управлении этой организацией;

3) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

4) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

5) участвовать в качестве защитника или представителя (кроме случаев законного представительства) по гражданскому или уголовному делу либо делу об административном правонарушении.

8. Депутат обязан:

1) принимать участие в заседаниях Городского Совета, в том числе лично голосовать по вопросам повестки дня;

2) принимать участие в работе постоянной комиссии, членом которой он является;

3) отчитываться перед избирателями не реже одного раза в год;

4) вести прием избирателей в соответствии с расписанием приема избирателей;

5) выполнять поручения председателя Городского Совета, председателя

постоянной комиссии, членом которой депутат является, по вопросам ведения постоянной комиссии.

9. Полномочия депутата прекращаются с момента начала работы Городского Совета нового созыва.

10. Полномочия депутата прекращаются досрочно в случаях:

- 1) смерти;
- 2) отставки по собственному желанию;
- 3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- 5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
- 6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
- 7) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;
- 8) отзыва избирателями;
- 9) досрочного прекращения полномочий Городского Совета;
- 10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;
- 11) в иных случаях, установленных федеральным законом.

Статья 25. Сессии Городского Совета

1. Сессии Городского Совета (далее - сессия) являются основной формой работы Городского Совета.

2. Сессии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца.

3. Порядок организации и проведения сессий устанавливается Регламентом Городского Совета.

4. Первая сессия Городского Совета каждого нового созыва открывается и проводится в срок не позднее чем на 25 день со дня избрания не менее двух третей от установленной численности депутатов Городского Совета. Председательствующим на первой сессии является старейший по возрасту депутат Городского Совета.

4.1. На первой сессии Городского Совета избираются глава муниципального образования и заместитель председателя Городского Совета, формируются составы постоянных комиссий Городского Совета, избираются их председатели. Иные вопросы на первой сессии Городского Совета не рассматриваются.

Первая сессия Городского Совета не может быть завершена до решения вопросов, указанных в абзаце первом настоящей части. По предложению депутатов Городского Совета большинством голосов депутатов, присутствующих на первой сессии Городского Совета, может быть решен вопрос об объявлении перерыва с возобновлением первой сессии в тот же или в другой день.

Правовые акты, принятые на первой сессии Городского Совета, оформляются

постановлениями Городского Совета и подписываются депутатом, председательствующим на первой сессии Городского Совета.

5. Сессия считается правомочной, если на ней присутствует две трети от установленной численности депутатов Городского Совета.

Статья 26. Прекращение полномочий Городского Совета

1. Полномочия Городского Совета прекращаются с момента начала работы первой сессии нового созыва.

2. Полномочия Городского Совета прекращаются:

1) в случае принятия решения о самороспуске;

2) в случае вступления в силу решения Архангельского областного суда о неправомочности данного состава депутатов Городского Совета, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;

3) в случае преобразования муниципального образования, осуществляемого в соответствии с федеральным законом, а также в случае упразднения муниципального образования;

4) в случае увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования.

3. Основания для досрочного прекращения полномочий Городского Совета, кроме указанных в настоящей статье, устанавливаются федеральным законом.

4. Досрочное прекращение полномочий Городского Совета влечет досрочное прекращение полномочий его депутатов.

Статья 27. Глава муниципального образования

1. Глава муниципального образования является высшим должностным лицом муниципального образования «Город Новодвинск» и наделяется в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и настоящим Уставом собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.

2. Глава муниципального образования «Город Новодвинск» - выборное должностное лицо органа местного самоуправления, избираемое Городским Советом из своего состава, исполняет полномочия председателя Городского Совета.

3. Глава муниципального образования подконтролен и подотчетен населению и Городскому Совету.

4. Глава муниципального образования обязан отчитываться о решении вопросов местного значения и выполнении переданных муниципальному образованию государственных полномочий перед населением и депутатами на сессиях Городского Совета ежегодно, а так же по требованию избирателей, при условии, что это требование поддержано не менее, чем тремя процентами избирателей. Порядок и сроки проведения таких отчетов устанавливаются правовым актом Городского Совета.

5. Глава муниципального образования не вправе заниматься предпринимательской, а также иной оплачиваемой деятельностью, за исключением педагогической, научной и другой творческой деятельности. Глава муниципального образования не может быть депутатом Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, членом Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации, депутатом законодательных (представительных) органов

государственной власти субъектов Российской Федерации, занимать иные государственные должности Российской Федерации, государственные должности субъектов Российской Федерации, а также должности государственной гражданской службы и муниципальные должности муниципальной службы. Глава муниципального образования не может одновременно исполнять полномочия депутата представительного органа иного муниципального образования или выборного должностного лица местного самоуправления иного муниципального образования.

6. Главе муниципального образования обеспечиваются условия для беспрепятственного осуществления полномочий, и гарантируются за счет средств местного бюджета:

- 1) служебное место, соответствующее требованиям охраны труда и обеспечивающее осуществление им своих полномочий;
- 2) оплата труда;
- 3) ежегодный оплачиваемый отпуск;
- 4) медицинское обслуживание;
- 5) обязательное социальное страхование;
- 6) транспортное обслуживание;
- 7) обеспечение услугами связи;
- 8) возмещение расходов, связанных со служебными командировками;
- 9) компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования ежегодного оплачиваемого отпуска и обратно один раз в два года;
- 10) доплата к пенсии;
- 11) компенсационная выплата в случае причинения вреда жизни или здоровью.

7. Порядок и условия предоставления главе муниципального образования гарантий, установленных частью 6 настоящей статьи, определяются законом Архангельской области, настоящим Уставом и принимаемыми в соответствии с ними решениями Городского Совета.

8. Городской Совет, избранный в правомочном составе, то есть не менее 2/3 депутатов от установленного числа, избирает из своего состава главу муниципального образования «Город Новодвинск» тайным голосованием на срок полномочий Городского Совета депутатов муниципального образования «Город Новодвинск».

9. После оглашения итогов голосования на сессии Городского Совета принимается решение о проведении торжественного ритуала вступления главы муниципального образования в должность в порядке, установленном настоящим Уставом.

Статья 28. Торжественный ритуал вступления главы муниципального образования в должность

1. Торжественный ритуал вступления главы муниципального образования в должность проводится на сессии Городского Совета.

2. На сессии Городского Совета, посвященной торжественному ритуалу вступления главы муниципального образования в должность, предоставляется слово избранному главе муниципального образования для принесения присяги.

3. Избранный глава муниципального образования на сессии Городского Совета произносит присягу: «Вступая в должность, обязуюсь честно и добросовестно исполнять полномочия главы муниципального образования, руководствуясь Уставом

муниципального образования «Город Новодвинск» и принципом законности, соблюдать приоритет прав и свобод человека и гражданина, охранять и защищать права и законные интересы местного самоуправления».

Статья 29. Полномочия главы муниципального образования

1. Глава муниципального образования:

1) представляет муниципальное образование «Город Новодвинск» в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени муниципального образования «Город Новодвинск»;

2) подписывает и официально публикует (обнародует) в порядке, установленном настоящим Уставом, нормативные правовые акты, принятые Городским Советом;

3) издает постановления и распоряжения главы муниципального образования;

4) вправе требовать созыва внеочередной сессии Городского Совета;

5) обеспечивает осуществление органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Архангельской области.

2. Глава муниципального образования, возглавляющий Городской Совет:

1) представляет Городской Совет в отношениях с органами местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск», других муниципальных образований, органами государственной власти, организациями и гражданами, без доверенности действует от имени Городского Совета муниципального образования «Город Новодвинск»;

2) организует деятельность Городского Совета в соответствии с настоящим Уставом и Регламентом Городского Совета;

3) созывает очередные и внеочередные сессии Городского Совета, доводит до сведения депутатов и населения информацию о времени и месте их проведения, а также формирует проект повестки дня сессии Городского Совета, председательствует на сессиях;

4) подписывает и обнародует муниципальные правовые акты, принятые Городским Советом, в порядке, установленном настоящим Уставом и регламентом Городского Совета;

5) издает постановления по вопросам организации деятельности Городского Совета и распоряжения по вопросам организации деятельности аппарата Городского Совета;

6) принимает меры по обеспечению гласности и учету общественного мнения в работе Городского Совета;

7) представляет Городскому Совету ежегодный отчет о работе председателя Городского Совета;

8) принимает на работу и увольняет муниципальных служащих, занимающих должности муниципальной службы в аппарате Городского Совета, а также работников аппарата Городского Совета, которые не являются муниципальными служащими;

9) исполняет иные полномочия по вопросам организации деятельности Городского Совета в соответствии с настоящим Уставом и муниципальными правовыми актами.

3. Глава муниципального образования вправе вносить на рассмотрение главы администрации муниципального образования предложения в части, касающейся осуществления полномочий по решению вопросов местного значения:

1) по разработке проектов договоров и соглашений от имени муниципального образования;

2) по формированию бюджетной и налоговой политики муниципального образования на планируемый период;

3) по разработке проектов правовых актов администрации муниципального образования;

4) по приведению правовых актов администрации муниципального образования в соответствие с законодательством настоящим Уставом, правовыми актами Городского Совета;

4. Глава муниципального образования вправе заслушивать отчеты главы администрации муниципального образования о деятельности администрации по осуществлению полномочий по решению вопросов местного значения и переданным государственным полномочиям в порядке, установленном Регламентом администрации муниципального образования.

5. Глава муниципального образования от имени Городского Совета (представитель нанимателя) заключает трудовой договор с главой администрации муниципального образования в соответствии с законодательством и настоящим Уставом.

6. Глава муниципального образования исполняет иные полномочия в соответствии с законодательством и настоящим Уставом.

Статья 30. Прекращение полномочий главы муниципального образования

1. Полномочия главы муниципального образования прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) отрешения от должности;

4) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

5) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

6) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

7) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

8) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

9) отзыва избирателями;

10) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия главы муниципального образования.

11) удаление в отставку в соответствии с решением Городского Совета,

принятым в порядке, установленным федеральным законом;

12) преобразования муниципального образования, осуществляемого в соответствии с федеральным законом, а также в случае упразднения муниципального образования;

13) увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования.

2. Полномочия главы муниципального образования прекращаются досрочно так же со дня досрочного прекращения его полномочий как депутата Городского Совета либо со дня досрочного прекращения полномочий Городского Совета.

3. Письменное заявление главы муниципального образования об отставке по собственному желанию подается в Городской Совет. В этом случае полномочия главы муниципального образования считаются прекращенными в день избрания Городским Советом нового главы муниципального образования, но не позднее, чем на пятнадцатый день после даты поступления заявления об отставке в Городской Совет.

4. Основания для досрочного прекращения полномочий главы муниципального образования, кроме указанных в настоящей статье, устанавливаются федеральным законодательством.

Статья 31. Администрация муниципального образования

1. Администрация муниципального образования является исполнительно-распорядительным органом местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск» и наделяется в соответствии с настоящим Уставом собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.

2. Администрацией муниципального образования на принципах единоначалия руководит глава администрации муниципального образования.

3. Организация деятельности администрации муниципального образования и ее органов осуществляется на основе регламента администрации муниципального образования, принимаемого Городским Советом по представлению главы администрации муниципального образования.

Статья 32. Полномочия администрации муниципального образования

1. Администрация муниципального образования:

1) исполняет полномочия по решению вопросов местного значения, возложенные законодательством непосредственно на администрацию муниципального образования;

2) исполняет полномочия по решению вопросов местного значения, возложенные законодательством на органы местного самоуправления и не отнесенные настоящим Уставом к полномочиям Городского Совета и главы муниципального образования;

3) осуществляет отдельные государственные полномочия, переданные администрации муниципального образования федеральными и областными законами.

Статья 33. Структура администрации муниципального образования

1. Структура администрации муниципального образования утверждается

Городским Советом по представлению главы администрации муниципального образования.

2. Структура администрации муниципального образования включает в себя: главу администрации муниципального образования, первого заместителя главы администрации муниципального образования, заместителей главы администрации муниципального образования, отраслевые (функциональные) органы администрации муниципального образования, сформированные для реализации полномочий по решению вопросов местного значения, а так же для исполнения отдельных государственных полномочий.

3. Решение Городского Совета о структуре администрации муниципального образования (в текстовой и графической формах) должно содержать:

1) перечень отраслевых (функциональных) органов администрации, в том числе с правами юридического лица с указанием прямой подчиненности заместителям главы администрации, главе администрации ;

2) функциональный перечень заместителей главы администрации муниципального образования.

4. В пределах бюджетного финансирования, выделенного на обеспечение деятельности администрации муниципального образования и утвержденной структуры администрации, глава администрации муниципального образования самостоятельно определяет штатное расписание администрации муниципального образования.

5. Отраслевые (функциональные) органы администрации муниципального образования и должностные лица администрации муниципального образования наделяются главой администрации в соответствии с настоящим Уставом исполнительно-распорядительными полномочиями по решению вопросов местного значения, а так же в соответствии с федеральными и областными законами полномочиями по исполнению отдельных государственных полномочий.

6. Деятельность отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального образования регламентируется положениями об этих органах, утверждаемыми главой администрации, а в случаях, предусмотренных законодательством, Городским Советом.

Статья 34. Глава администрации муниципального образования

1. Главой администрации муниципального образования является лицо, назначаемое Городским Советом на должность главы администрации муниципального образования по контракту (трудовому договору), заключаемому по результатам конкурса на замещение указанной должности с лицом из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией, на срок полномочий, определенный настоящим Уставом. Контракт с главой администрации муниципального образования заключается главой муниципального образования.

2. Порядок проведения конкурса на замещение должности главы администрации муниципального образования устанавливается Городским Советом в соответствии с законодательством.

3. Условия контракта для главы администрации муниципального образования утверждаются Городским Советом в части, касающейся осуществления полномочий по решению вопросов местного значения, и законом Архангельской области — в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами

Архангельской области.

4. Глава администрации муниципального образования наделяется настоящим Уставом собственными полномочиями по решению вопросов местного значения и организации деятельности администрации муниципального образования.

5. Глава администрации муниципального образования подконтролен и подотчетен главе муниципального образования и Городскому Совету.

6. Глава администрации не вправе заниматься предпринимательской, а также иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации. Глава администрации не вправе входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

7. Главе администрации муниципального образования как муниципальному служащему в целях эффективного осуществления полномочий за счет средств местного бюджета предоставляются гарантии и компенсации в соответствии с законодательством о муниципальной службе и трудовым договором.

Статья 35. Полномочия главы администрации муниципального образования

Глава администрации муниципального образования:

1. Осуществляет руководство деятельностью администрации муниципального образования, ее структурных подразделений по решению всех вопросов, отнесенных к компетенции администрации муниципального образования.

2. Разрабатывает и представляет на утверждение Городского Совета структуру администрации муниципального образования, формирует штат администрации муниципального образования в пределах утвержденных в местном бюджете средств на содержание администрации муниципального образования.

3. Утверждает положения об отраслевых (функциональных) органах администрации муниципального образования в соответствии с законодательством и настоящим Уставом.

4. Назначает на должность и освобождает от должности первого заместителя главы администрации, заместителей главы администрации муниципального образования, руководителей отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального образования.

5. Осуществляет прием на работу и увольнение муниципальных служащих и работников, осуществляющих техническое обеспечение деятельности администрации муниципального образования, заключает, изменяет и прекращает с ними трудовые договоры.

6. Организует работу администрации муниципального образования, в том числе в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий.

7. Принимает решения о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных

предприятий и учреждений в соответствии с законодательством, настоящим Уставом и правовыми актами Городского Совета.

8. Назначает и увольняет руководителей муниципальных предприятий и учреждений, заключает с ними трудовые договоры.

9. В установленном порядке утверждает тарифы на товары, работы и услуги, производимые или оказываемые муниципальными предприятиями и учреждениями.

10. Осуществляет руководство гражданской обороной города.

11. Представляет администрацию муниципального образования в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени администрации муниципального образования.

12. Принимает решения, издает муниципальные правовые акты по вопросам исполнительной и распорядительной деятельности администрации муниципального образования, а так же по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий в соответствии с законодательством и настоящим Уставом.

13. Отменяет акты руководителей органов администрации, противоречащие законодательству, настоящему Уставу, муниципальным правовым актам.

14. Заключает контракты и договоры, необходимые для решения вопросов местного значения, осуществления отдельных государственных полномочий, организации деятельности администрации муниципального образования в соответствии с законодательством и настоящим Уставом.

15. Использует материальные ресурсы и расходует финансовые средства в соответствии с утвержденным бюджетом муниципального образования «Город Новодвинск», в том числе, предоставленные администрации муниципального образования для осуществления отдельных государственных полномочий.

16. Распоряжается муниципальным имуществом в соответствии с законодательством, настоящим Уставом и муниципальными правовыми актами Городского Совета.

17. Разрабатывает и вносит в Городской Совет проект местного бюджета, отчет и ежеквартальную информацию о его исполнении.

18. Вносит в Городской Совет проекты правовых актов, принятие которых отнесено к полномочиям Городского Совета.

19. Организует исполнение муниципальных правовых актов в пределах своих полномочий.

20. Без доверенности участвует в судебных разбирательствах по делам, связанным с решением вопросов местного значения и осуществлением отдельных государственных полномочий.

21. Обеспечивает проведение аттестации, квалификационных экзаменов, присвоение квалификационных разрядов, создает условия для повышения квалификации муниципальным служащим в соответствии с законодательством.

22. Обеспечивает надлежащее и своевременное исполнение законодательства Архангельской области по вопросам осуществления отдельных государственных полномочий.

23. Обеспечивает надлежащее составление и своевременное представление уполномоченным государственным органам отчетности об осуществлении отдельных государственных полномочий.

24. Осуществляет иные полномочия, отнесенные законодательством, настоящим Уставом и муниципальными правовыми актами Городского Совета к компетенции

главы администрации муниципального образования.

Статья 36. Досрочное прекращение полномочий главы администрации муниципального образования

1. Полномочия главы администрации, осуществляемые на основе контракта, прекращаются досрочно в случае:

- 1) смерти;
- 2) отставки по собственному желанию;
- 3) расторжения контракта в соответствии с частью 11 настоящей статьи;
- 4) отрешения от должности в соответствии со статьей 74 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- 5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- 7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
- 8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
- 9) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право руководить органом местного самоуправления;
- 10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;
- 11) преобразования муниципального образования, осуществляемого в соответствии с частями 3, 4 - 7 статьи 13 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также в случае упразднения муниципального образования;
- 12) увеличения численности избирателей муниципального образования более, чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования или объединения поселения с городским округом.

2. Контракт с главой администрации может быть расторгнут по соглашению сторон или в судебном порядке на основании заявления:

- 1) Городского Совета или главы муниципального образования - в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся решения вопросов местного значения;
- 2) высшего должностного лица субъекта Российской Федерации (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации) - в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Архангельской области;
- 3) главы администрации - в связи с нарушениями условий контракта органами местного самоуправления и (или) органами государственной власти субъекта

Российской Федерации.

Статья 37. Ревизионная комиссия

1. Ревизионная комиссия образуется в целях контроля за исполнением местного бюджета, соблюдением установленного порядка подготовки и рассмотрения проекта местного бюджета, отчета о его исполнении, а также в целях контроля за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, размещением заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд.

2. В состав ревизионной комиссии входят: руководитель и член ревизионной комиссии.

3. Руководитель и член ревизионной комиссии замещают должности муниципальной службы и на них распространяется действие федеральных законов, законов Архангельской области, нормативных правовых актов муниципального образования «Город Новодвинск» о муниципальной службе.

4. Ревизионная комиссия подконтрольна и подотчетна Городскому Совету.

5. Расходы на содержание ревизионной комиссии предусматриваются в бюджете муниципального образования «Город Новодвинск» отдельной строкой в соответствии с бюджетной классификацией.

6. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления обязаны представлять в ревизионную комиссию по ее требованию необходимую информацию и документы по вопросам, относящимся к их компетенции.

7. Ревизионная комиссия ежегодно представляет в Городской Совет отчет о своей деятельности и произведенных проверках. Результаты проверок, осуществляемых ревизионной комиссией, подлежат опубликованию (обнародованию).

Статья 38. Руководитель ревизионной комиссии

1. Ревизионную комиссию возглавляет руководитель, назначаемый на должность сроком на 4 года на основании принятого постановления Городского Совета большинством голосов от общего числа депутатов. Предложения о кандидатурах на должность руководителя ревизионной комиссии вправе вносить глава муниципального образования и группа депутатов численностью не менее одной трети от установленного числа депутатов.

2. Кандидатура для назначения на должность руководителя ревизионной комиссии в Городской Совет представляется не позднее 45 дней до истечения полномочий действующего руководителя ревизионной комиссии.

3. Руководитель ревизионной комиссии наделен следующими полномочиями:

1) осуществляет руководство деятельностью ревизионной комиссии;

2) представляет ревизионную комиссию в отношениях с органами местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск», других муниципальных образований, органами государственной власти, организациями и гражданами;

3) представляет Городскому Совету план работы ревизионной комиссии и ежеквартальный отчет о деятельности ревизионной комиссии для утверждения, материалы контрольных мероприятий, иные документы;

4) вносит в Городской Совет предложения по вопросам нормативного регулирования деятельности ревизионной комиссии;

5) утверждает штатное расписание ревизионной комиссии по согласованию с Городским Советом, осуществляет прием и увольнение члена ревизионной комиссии;

6) во исполнение возложенных на него полномочий издает распоряжения;

7) имеет право по приглашению принимать участие в заседаниях Городского Совета, его постоянных комиссий, совещаний администрации муниципального образования «Город Новодвинск» при рассмотрении вопросов, входящих в компетенцию ревизионной комиссии;

8) исполняет иные полномочия в соответствии с федеральными законами, законами Архангельской области, нормативными правовыми актами муниципального образования «Город Новодвинск».

4. Руководитель ревизионной комиссии освобождается от должности постановлением Городского Совета на основании истечения срока его полномочий.

Руководитель ревизионной комиссии может быть досрочно освобожден от должности постановлением Городского Совета о прекращении трудового договора по основаниям, предусмотренным Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

Статья 39. Взаимоотношения органов местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск»

Органы местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск» взаимодействуют в интересах населения на основе разграничения функций и полномочий, руководствуясь принципами народовластия, общностью решаемых задач, законностью.

Глава 4. МУНИЦИПАЛЬНАЯ СЛУЖБА В ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД НОВОДВИНСК»

Статья 40. Общие положения о муниципальной службе

1. Муниципальная служба - профессиональная деятельность граждан, которая осуществляется на постоянной основе на должностях муниципальной службы, замещаемых путем заключения трудового договора.

2. Муниципальным служащим является гражданин, исполняющий в порядке, определенном муниципальными правовыми актами в соответствии с федеральными законами и законами Архангельской области, обязанности по должности муниципальной службы за денежное содержание, выплачиваемое за счет средств местного бюджета.

3. На муниципальную службу вправе поступать граждане, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие квалификационным требованиям, установленным в соответствии с федеральным законом для замещения должностей муниципальной службы, при отсутствии обстоятельств, указанных в федеральном законе в качестве ограничений, связанных с муниципальной службой.

4. Порядок прохождения муниципальной службы регулируется федеральными законами, а также принимаемыми в соответствии с ним законами Архангельской

области, настоящим Уставом и иными муниципальными правовыми актами.

Статья 41. Квалификационные требования для замещения должностей муниципальной службы и аттестация муниципальных служащих

1. Квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы (государственной службы) или стажу работы по специальности, профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения муниципальными служащими должностных обязанностей, устанавливаются муниципальными правовыми актами на основе типовых квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы, которые определяются законом Архангельской области в соответствии с классификацией должностей муниципальной службы.

2. Аттестация муниципального служащего проводится в целях определения его соответствия замещаемой должности муниципальной службы. Аттестация муниципального служащего проводится один раз в три года. Для проведения аттестации муниципальных служащих в каждом органе местного самоуправления создается аттестационная комиссия. Положение о проведении аттестации муниципальных служащих утверждается муниципальным правовым актом в соответствии с типовым положением о проведении аттестации муниципальных служащих, утвержденным законом Архангельской области.

Статья 42. Гарантии, предоставляемые муниципальному служащему

1. Муниципальному служащему гарантируются:

1) условия работы, обеспечивающие исполнение им должностных обязанностей в соответствии с должностной инструкцией;

2) право на своевременное и в полном объеме получение денежного содержания;

3) отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего (служебного) времени, предоставлением выходных дней и нерабочих праздничных дней, а также ежегодного оплачиваемого отпуска;

4) медицинское обслуживание муниципального служащего и членов его семьи, в том числе после выхода муниципального служащего на пенсию;

5) пенсионное обеспечение за выслугу лет и в связи с инвалидностью, а также пенсионное обеспечение членов семьи муниципального служащего в случае его смерти, наступившей в связи с исполнением им должностных обязанностей;

6) обязательное государственное страхование на случай причинения вреда здоровью и имуществу муниципального служащего в связи с исполнением им должностных обязанностей;

7) обязательное государственное социальное страхование на случай заболевания или утраты трудоспособности в период прохождения муниципальным служащим муниципальной службы или после ее прекращения, но наступивших в связи с исполнением им должностных обязанностей;

8) защита муниципального служащего и членов его семьи от насилия, угроз и других неправомерных действий в связи с исполнением им должностных обязанностей в случаях, порядке и на условиях, установленных федеральными законами.

2. При расторжении трудового договора с муниципальным служащим в связи с ликвидацией органа местного самоуправления либо сокращением штата работников

органа местного самоуправления муниципальному служащему предоставляются гарантии, установленные трудовым законодательством для работников в случае их увольнения в связи с ликвидацией организации либо сокращением штата работников организации.

3. Дополнительные гарантии предоставляются муниципальному служащему в случаях, предусмотренных законами Архангельской области и настоящим Уставом.

Глава 5. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ

Статья 43. Муниципальные правовые акты

1. По вопросам местного значения населением непосредственно и (или) органами местного самоуправления и должностными лицами органов местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск» принимаются муниципальные правовые акты.

2. Устав муниципального образования «Город Новодвинск» и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов, имеют прямое действие и применяются на всей территории муниципального образования «Город Новодвинск». Иные муниципальные правовые акты не должны противоречить Уставу и правовым актам, принятым на местном референдуме.

3. По вопросам осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск» федеральными законами и законами Архангельской области, могут приниматься муниципальные правовые акты на основании и во исполнение положений, установленных соответствующими федеральными законами или законами Архангельской области.

4. Нормативные правовые акты Городского Совета, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств местного бюджета, могут быть внесены на рассмотрение представительного органа муниципального образования только по инициативе главы администрации или при наличии заключения главы администрации.

5. Муниципальные правовые акты, принятые органами местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск», подлежат обязательному исполнению на всей территории муниципального образования «Город Новодвинск».

За неисполнение муниципальных правовых актов граждане, руководители организаций, должностные лица органов государственной власти и должностные лица органов местного самоуправления несут ответственность в соответствии с федеральными законами, законами Архангельской области и настоящим Уставом.

6. Муниципальные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования). Порядок опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, затрагивающих права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливается Городским Советом и должен обеспечивать возможность ознакомления с ними населения муниципального образования «Город Новодвинск».

Статья 44. Система и виды муниципальных правовых актов, принимаемых (издаваемых) на территории муниципального образования «Город Новодвинск»

Систему муниципальных правовых актов, принимаемых (издаваемых) на территории муниципального образования «Город Новодвинск», образуют следующие виды правовых актов:

- 1) Устав муниципального образования «Город Новодвинск» и правовые акты, принятые на местном референдуме;
- 2) решения и постановления Городского Совета;
- 3) постановления и распоряжения главы муниципального образования;
- 4) постановления и распоряжения главы администрации муниципального образования;
- 5) распоряжения и приказы должностных лиц местного самоуправления, замещающих высшие, главные и ведущие должности муниципальной службы в администрации муниципального образования;
- 6) распоряжения ревизионной комиссии.

Статья 45. Устав муниципального образования «Город Новодвинск»

1. Устав муниципального образования «Город Новодвинск» (далее по тексту настоящей статьи - Устав) - нормативный правовой акт, имеющий высшую юридическую силу в системе муниципальных правовых актов, принятых (изданных) органами местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск», имеет прямое действие и применяется на всей территории муниципального образования «Город Новодвинск».

Иные муниципальные правовые акты органов местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск» не должны противоречить Уставу.

В случае противоречия норм Устава федеральному законодательству и законодательству Архангельской области подлежат применению нормы федерального законодательства и законодательства Архангельской области.

2. Устав принимается большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов Городского Совета.

3. Устав подлежит государственной регистрации в порядке, установленном федеральным законом, и вступает в силу после такой регистрации со дня его официального опубликования (обнародования).

4. Устав имеет структуру, состоящую из глав, статей, частей и пунктов.

Статья 46. Решения, принятые путем прямого волеизъявления граждан

1. Решение вопросов местного значения непосредственно гражданами осуществляется путем прямого волеизъявления населения муниципального образования «Город Новодвинск», выраженного на местном референдуме.

2. Итоги голосования и принятое на местном референдуме решение подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

3. Если для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения муниципального образования «Город Новодвинск», дополнительно требуется принятие (издание) муниципального правового акта, орган местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск», в компетенцию которого входит принятие (издание) указанного акта, обязан в течение 15 дней со дня

вступления в силу решения, принятого на референдуме, определить срок подготовки и (или) принятия соответствующего муниципального правового акта. Указанный срок не может превышать три месяца.

4. Нарушение срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения, является основанием для увольнения главы администрации муниципального образования или досрочного прекращения полномочий Городского Совета.

Статья 47. Решения и постановления Городского Совета

1. Городской Совет принимает правовые акты в форме решений и постановлений.

2. Решения Городского Совета являются нормативными правовыми актами и подписываются главой муниципального образования.

Постановления Городского Совета являются ненормативными правовыми актами и подписываются главой муниципального образования.

3. Правовые акты Городского Совета принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов Городского Совета, если иное не предусмотрено настоящим Уставом. Порядок голосования по процедурным вопросам устанавливается регламентом Городского Совета.

4. Решения Городского Совета направляются главе муниципального образования для подписания и официального опубликования (обнародования) в течение десяти дней со дня их принятия. Глава муниципального образования в течение десяти дней после получения решения обязан его подписать и официально опубликовать (обнародовать) или возвратить в Городской Совет с мотивированным обоснованием отклонения решения либо с предложениями о внесении в него изменений и дополнений. Если глава муниципального образования отклонит решение, оно вновь рассматривается Городским Советом. Если при повторном рассмотрении указанное решение будет одобрено в ранее принятой редакции большинством не менее двух третей голосов от установленной численности депутатов Городского Совета, оно подлежит подписанию главой муниципального образования в течение семи дней и официальному опубликованию (обнародованию).

5. Решения и постановления Городского Совета не должны противоречить федеральному законодательству, законодательству Архангельской области, настоящему Уставу и решениям, принятым на местном референдуме.

Статья 48. Постановления и распоряжения главы администрации муниципального образования

1. Глава администрации муниципального образования в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами Архангельской области, решениями Городского Совета, настоящим Уставом, издает распоряжения и постановления.

2. Глава администрации муниципального образования издает распоряжения по вопросам организации деятельности администрации муниципального образования.

3. Глава администрации муниципального образования издает постановления по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления.

4. Постановления и распоряжения главы администрации муниципального

образования не должны противоречить федеральному законодательству, законодательству Архангельской области, настоящему Уставу и решениям, принятым на местном референдуме, а также решениям Городского Совета.

Статья 49. Распоряжения и приказы должностных лиц местного самоуправления, замещающих высшие, главные и ведущие должности муниципальной службы в администрации муниципального образования

1. Должностные лица местного самоуправления, замещающие высшие, главные и ведущие должности муниципальной службы в администрации муниципального образования, в случаях, не требующих нормативного правового регулирования, в пределах полномочий администрации муниципального образования вправе принимать распоряжения по решению вопросов местного значения и осуществлению отдельных государственных полномочий, переданных федеральными законами и законами Архангельской области, а также приказы – по вопросам организации работы возглавляемых указанными должностными лицами органов администрации муниципального образования, их структурных и внутривидовых подразделений.

2. Перечень должностных лиц, наделенных правом принятия муниципальных правовых актов в соответствии с настоящей статьей, устанавливается главой администрации муниципального образования.

3. Распоряжения и приказы должностных лиц местного самоуправления, замещающих высшие, главные и ведущие должности муниципальной службы в администрации муниципального образования, не должны противоречить федеральному законодательству, законодательству Архангельской области, настоящему Уставу и решениям, принятым на местном референдуме, решениям Городского Совета, постановлениям и распоряжениям главы муниципального образования, а также постановлениям и распоряжениям главы администрации муниципального образования.

Статья 50. Распоряжения ревизионной комиссии

1. Распоряжения ревизионной комиссии принимаются по вопросам организации деятельности ревизионной комиссии и не являются нормативными правовыми актами.

2. Распоряжения ревизионной комиссии не должны противоречить федеральному законодательству, законодательству Архангельской области, настоящему Уставу и решениям, принятым на местном референдуме, и другим нормативным правовым актам органов местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск», принятым ими в пределах своих полномочий.

Статья 51. Субъекты правотворческой инициативы

1. Правом внесения в органы местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления проектов муниципальных правовых актов обладают следующие субъекты правотворческой инициативы:

- 1) депутаты Городского Совета;
- 2) глава муниципального образования;
- 3) глава администрации муниципального образования;
- 4) прокурор города Новодвинска;

- 5) органы территориального общественного самоуправления;
- 6) инициативные группы граждан;
- 7) общественные объединения, правотворческая инициатива которых может быть только по вопросам осуществления их уставных целей.

2. Наряду с субъектами правотворческой инициативы, указанными в части 1 настоящей статьи, правом внесения проектов муниципальных правовых актов главы муниципального образования и администрации муниципального образования обладают отраслевые и функциональные органы администрации муниципального образования.

3. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются нормативным правовым актом органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления, на рассмотрение которых вносятся указанные проекты.

Статья 52. Порядок опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов

1. Муниципальные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования), за исключением муниципальных правовых актов или их отдельных положений, содержащих сведения, распространение которых ограничено федеральным законом.

2. Официальным опубликованием (обнародованием) муниципальных правовых актов, указанных в части 1 настоящей статьи, считается первая публикация их полного текста в официальном печатном издании.

3. Официальным печатным изданием признается печатное средство массовой информации, которое обеспечивает возможность ознакомления с ним населения муниципального образования «Город Новодвинск» и распространяется не реже одного раза в неделю по подписке и в розницу.

4. Муниципальные правовые акты могут быть обнародованы также путем доведения их до всеобщего сведения по телевидению и радио или иным способом (рассылка органам местного самоуправления, должностным лицам, организациям и общественным объединениям, передача по каналам связи, через сеть «Интернет»). Информация указанным выше способом не может заменить опубликование в официальном печатном издании.

5. Муниципальные правовые акты вступают в силу после их официального опубликования (обнародования), если иной срок не указан в самом правовом акте. Муниципальные правовые акты, предусматривающие установление, введение местных налогов, предоставление льгот по оплате местных налогов, вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

Глава 6. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ОСНОВА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД НОВОДВИНСК»

Статья 53. Экономическая основа местного самоуправления

Экономическую основу местного самоуправления на территории муниципального образования «Город Новодвинск» составляют находящиеся в

муниципальной собственности имущество, средства местного бюджета, а также имущественные права муниципального образования «Город Новодвинск».

Статья 54. Муниципальное имущество

1. В собственности муниципального образования находятся:

1) имущество, предназначенное для решения вопросов местного значения;

2) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск», в случаях, установленных федеральными законами и законами Архангельской области;

3) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск», муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений;

4) имущество, необходимое для решения вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения.

2. Совершение сделок, которые влекут или могут повлечь отчуждение объектов, находящихся в муниципальной собственности, в частную или государственную собственность, осуществляется в порядке и на условиях, определенных федеральными законами и решениями Городского Совета.

3. Средства местного бюджета, а также имущество, не переданное в хозяйственное ведение или оперативное управление муниципальным предприятиям и учреждениям, составляют муниципальную казну. Порядок управления и распоряжения муниципальной казной устанавливается Городским Советом в соответствии с федеральными законами.

4. Порядок управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, устанавливает Городской Совет.

Статья 55. Муниципальные предприятия и учреждения

1. Глава администрации муниципального образования вправе в соответствии с федеральными законами и в порядке, установленном Городским Советом, создавать муниципальные предприятия и учреждения, решать вопросы их реорганизации и ликвидации. Уставы муниципальных предприятий и учреждений, а также решения о внесении изменений и дополнений в них утверждаются главой администрации муниципального образования.

2. Руководители муниципальных предприятий и учреждений назначаются на должность и освобождаются от должности главой администрации муниципального образования в соответствии с федеральным законом.

Статья 56. Порядок формирования, обеспечения размещения, исполнения и контроля за исполнением муниципального заказа

1. Размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд осуществляется в порядке, предусмотренном федеральным законом о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд.

2. Органы местного самоуправления, муниципальные бюджетные учреждения и

иные получатели средств местного бюджета выступают муниципальными заказчиками на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг, необходимых для решения вопросов местного значения, осуществления отдельных государственных полномочий, переданных федеральными законами и законами Архангельской области, функций и полномочий муниципальных заказчиков.

3. Администрация муниципального образования в пределах своей компетенции принимает меры по формированию и обеспечению размещения муниципального заказа муниципальными заказчиками.

4. Муниципальный заказ на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг обеспечивается за счет средств местного бюджета и внебюджетных источников финансирования.

5. Контроль за размещением муниципального заказа осуществляет ревизионная комиссия, а в отношении муниципальных бюджетных учреждений и иных получателей средств местного бюджета, подведомственных администрации муниципального образования, - также администрация муниципального образования или орган муниципального финансового контроля, созданный в администрации муниципального образования.

Статья 57. Порядок формирования, утверждения и исполнения местного бюджета, а также порядок контроля за его исполнением

1. Бюджет муниципального образования (местный бюджет) - форма образования и расходования фонда денежных средств, предназначенных для финансового обеспечения задач и функций органов местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск».

2. Рассмотрение, утверждение местного бюджета, отчета о его исполнении, а также осуществление контроля за исполнением местного бюджета относится к полномочиям Городского Совета.

3. Глава администрации муниципального образования представляет на утверждение Городского Совета проект местного бюджета на очередной финансовый год, отчет о его исполнении.

4. Администрация муниципального образования (финансовый орган) составляет и представляет главе администрации муниципального образования для последующего представления Городскому Совету проект местного бюджета, исполняет местный бюджет, составляет и представляет главе администрации муниципального образования отчет и поквартальную информацию об исполнении местного бюджета для последующего представления Городскому Совету, осуществляет муниципальные заимствования и управление муниципальным долгом, а также осуществляет другие полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами, а также принимаемыми в соответствии с ними законами Архангельской области, муниципальными правовыми актами Городского Совета депутатов муниципального образования «Город Новодвинск».

5. Иные вопросы формирования, утверждения и исполнения местного бюджета, а также осуществления контроля за его исполнением регулируются Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами, а также принимаемыми в соответствии с ними законами Архангельской области, муниципальными правовыми актами Городского Совета депутатов муниципального образования «Город Новодвинск».

Статья 58. Доходы и расходы местного бюджета

Доходы и расходы местного бюджета формируются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами, а также принимаемыми в соответствии с ними законами Архангельской области, муниципальными правовыми актами Городского Совета депутатов муниципального образования «Город Новодвинск».

Статья 59. Местные налоги и сборы

1. Местные налоги, сборы, а также льготы по их уплате устанавливаются Городским Советом.

2. Перечень местных налогов и сборов и полномочия по их установлению, изменению и отмене устанавливаются законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

Глава 7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД НОВОДВИНСК»

Статья 60. Общие положения об ответственности органов местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск»

Органы местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск» несут ответственность перед населением муниципального образования «Город Новодвинск», государством, гражданами и организациями в соответствии с федеральными законами.

Статья 61. Ответственность депутатов Городского Совета перед населением

1. Население муниципального образования «Город Новодвинск» вправе отозвать депутатов Городского Совета.

2. Основанием для отзыва депутата Городского Совета муниципального образования «Город Новодвинск» могут служить только его конкретные противоправные решения или действия (бездействие) в случае их подтверждения в судебном порядке.

3. Голосование по отзыву депутата Городского Совета проводится по инициативе населения в порядке, установленном федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними законами Архангельской области, настоящим Уставом для проведения местного референдума.

4. Правом на возбуждение вопроса об отзыве депутата Городского Совета обладают избиратели, проживающие на территории того избирательного округа, по которому избран депутат, в отношении которого решается вопрос об отзыве, а также избирательные объединения, выдвинувшие депутата кандидатом на муниципальных выборах.

Статья 62. Ответственность органов местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск» перед государством

Ответственность органов местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск» перед государством наступает на основании решения соответствующего суда в случае нарушения ими Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, Устава и законов Архангельской области, настоящего Устава, а также в случае ненадлежащего осуществления указанными органами переданных им отдельных государственных полномочий.

Статья 63. Роспуск Городского Совета

Полномочия Городского Совета могут быть прекращены досрочно в случае его роспуска на основании закона Архангельской области, когда:

1) соответствующим судом установлено, что Городским Советом принят нормативный правовой акт, противоречащий Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Уставу Архангельской области, законам Архангельской области, настоящему Уставу, а Городской Совет в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда, в том числе не отменил соответствующий нормативный правовой акт;

2) соответствующим судом установлено, что избранный (вновь избранный) в правомочном составе Городской Совет в течение трех месяцев подряд не проводил правомочной сессии.

Статья 64. Отрешение от должности главы муниципального образования или главы администрации муниципального образования

1. Высшее должностное лицо Архангельской области (руководитель высшего исполнительного органа государственной власти Архангельской области) издает правовой акт об отрешении от должности главы муниципального образования или главы администрации в случае:

1) издания указанным должностным лицом местного самоуправления нормативного правового акта, противоречащего Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Уставу Архангельской области, законам Архангельской области, настоящему Уставу, если такие противоречия установлены соответствующим судом, а это должностное лицо в течение двух месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не приняло в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда;

2) совершения указанным должностным лицом местного самоуправления действий, в том числе издания им правового акта, не носящего нормативного характера, влекущих нарушение прав и свобод человека и гражданина, угрозу единству и территориальной целостности Российской Федерации, национальной безопасности Российской Федерации и ее обороноспособности, единству правового и экономического пространства Российской Федерации, нецелевое расходование субвенций из федерального бюджета или бюджета Архангельской области, если это

установлено соответствующим судом, а указанное должностное лицо не приняло в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда.

2. Срок, в течение которого высшее должностное лицо Архангельской области (руководитель высшего исполнительного органа государственной власти Архангельской области) издает правовой акт об отрешении от должности главы муниципального образования или главы администрации, не может быть менее одного месяца со дня вступления в силу последнего решения суда, необходимого для издания указанного акта, и не может превышать шесть месяцев со дня вступления в силу этого решения суда.

Статья 65. Ответственность органов местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск» перед гражданами и организациями

1. Ответственность органов местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск» перед гражданами и организациями наступает в порядке, установленном федеральными законами.

2. Решения, принятые путем прямого волеизъявления граждан, решения и действия (бездействие) органов местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск» могут быть обжалованы в суде в соответствии с федеральными законами.

Глава 8. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В НАСТОЯЩИЙ УСТАВ

Статья 66. Порядок внесения изменений и дополнений в настоящий Устав

1. Решение Городского Совета о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав (далее по тексту настоящей статьи - Устав) принимается большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов Городского Совета.

Проект решения о внесении изменений и дополнений в Устав не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о внесении изменений и дополнений в Устав подлежит официальному опубликованию (обнародованию) с одновременным опубликованием (обнародованием) установленного порядка учета предложений по проекту указанного решения, а также порядка участия граждан в его обсуждении.

2. Решение Городского Совета о внесении изменений и дополнений в Устав подлежит государственной регистрации в порядке, установленном федеральным законом.

3. Решение Городского Совета о внесении изменений и дополнений в Устав подлежит официальному опубликованию (обнародованию) после его государственной регистрации и вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Статья 67. Порядок учета предложений по проекту решения Городского Совета о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав

1. Предложения по проекту решения Городского Совета о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав принимаются в течение 10 дней с момента опубликования (обнародования) соответствующего решения.

2. Работу по приему и предварительному рассмотрению предложений по проекту решения Городского Совета о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав организует специальная комиссия, сформированная на паритетных началах из представителей Городского Совета и администрации муниципального образования.

Статья 68. Порядок участия граждан в обсуждении проекта решения Городского Совета о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав

Граждане принимают участие в обсуждении проекта решения Городского Совета о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав в порядке, установленном для проведения публичных слушаний.

Глава 9. ПЕРЕХОДНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 69. Особенности вступления в силу и применения отдельных положений настоящего Устава

1. Пункт 10 части 1 статьи 5, пункт 3 части 1 статьи 10.1 настоящего Устава вступают в силу в порядке и сроки, установленные федеральным законом, определяющим порядок организации и деятельности муниципальной милиции.

2. Статьи Устава, касающиеся изменения структуры органов местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск» вступают в действие после сложения полномочий главы муниципального образования «Город Новодвинск», избранного на муниципальных выборах 02 марта 2008 года.

3. Признать утратившими силу редакцию Устава муниципального образования «Город Новодвинск», принятого решением 12-й сессии Совета депутатов муниципального образования «Город Новодвинск» третьего созыва от 22.02.2006 № 49 с последующими изменениями и дополнениями.

Новую редакцию Устава муниципального образования «Город Новодвинск» удостоверяю:

Глава муниципального образования
«Город Новодвинск»

И.Л.Попов